



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Областен управител на Област Кюстендил

ГОДИШЕН ДОКЛАД
ЗА ДЕЙНОСТТА НА ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ КЮСТЕНДИЛ
2020 ГОДИНА

В съответствие с разпоредбите на чл. 59 от Закона за администрацията, Областният управител представя в Министерския съвет ежегоден доклад за дейността на областната администрация, като в чл. 63 от същият закон е посочено, че в доклада за дейността се отчита изпълнението на поставените стратегически цели и приоритети от програмата на Министерския съвет.

Съгласно правомощията и функциите, заложи в нормативната уредба, през 2020 година Областният управител на Кюстендилска област е извършил дейности по тяхното изпълнение, като същите са регламентирани в Закона за администрацията, Устройствения правилник на областните администрации и в специалните нормативни актове. Областният управител е изпълнил своите функции в качеството си на териториален орган на изпълнителната власт, който осъществява държавното управление по места и осигурява съответствие между националните и местните интереси при провеждане на регионалната политика. При осъществяване на своята дейност Областният управител на Кюстендилска област се подпомага от заместник областни управители и от областна администрация, която изпълнява дейността си при съобразяване с поставените стратегически и оперативни цели за отчетната година и при спазване принципите за законност, откритост, ефективност и непрекъснато усъвършенстване на качеството. Цялостната дейност на Областна администрация Кюстендил през 2020г. е насочена към постигане на висок обществен резултат, в интерес и с цел запазване здравето на гражданите от област Кюстендил в условията на тежка световна пандемия. .

В изпълнение на чл. 33а от Закона за администрацията, Областният управител на Кюстендилска област е утвърдил Стратегически план на Областна

администрация Кюстендил за периода 2019-2021г., в който са заложени мисията и визията на администрацията за периода, както и стратегическите ѝ цели. Стратегическият план на Областна администрация Кюстендил е в съответствие и с Програмата за управление на Правителството на Република България за периода 2017-2021 г.; Стратегия за развитие на държавната администрация 2014 - 2020 г.; Стратегия за децентрализация 2016 - 2025 г.

В изпълнение на стратегическите цели Областния управител на Кюстендилска област е утвърдил ежегодни цели за дейността на Областна администрация в Оперативен план за дейността на администрацията за 2020г. и е осъществил контрол за тяхното изпълнение. Стратегическият и Оперативният план, както и целите и отчет за изпълнение на целите по чл. 63 от Закона за администрацията се публикуват на официалната страница на Областна администрация Кюстендил.

МИСИЯ на Областна администрация Кюстендил:

Добро управление в област Кюстендил при провеждане на регионалната политика при спазване върховенството на закона. Регионално развитие при добра и развита бизнес среда, привличане на нови инвестиции и ефективно използване на средствата от европейските фондове.

Администрация работеща прозрачно и в интерес на гражданите, спазвайки мерките за намаляване на административната тежест за гражданите и бизнеса и развитието на електронното управление и предоставяне на съвременни, ефективни, качествени и сигурни обществени електронни услуги.

ВИЗИЯ на Областна администрация Кюстендил

Ефективно и бързо изпълнение на служебните задължения, основано на уважение, защита и гарантиране правата на гражданите и бизнеса при точно спазване на нормативните изисквания

Годишните оперативни цели на Областна администрация Кюстендил са определени, както следва:

I. По Стратегическа цел 1: Подобряване на административното обслужване за бизнеса и гражданите

Оперативна цел 1.1. Внедряване на модела на САФ /Обща рамка за оценка/

-участие в специализирано обучение на екипа за самооценка

- извършване на самооценка от определен екип
- приоритизиране на мерките за подобрене
- изготвяне на план за подобрене
- проследяване и отчитане на мерките за подобрене

Оперативна цел 1.2. Разширяване на обхвата на достъп до регистри от системата RegUX

- намаляване на административната тежест върху гражданите и бизнеса чрез премахване на изискването за представяне на някои официални удостоверителни документи на хартиен носител
- използване на справки от регистри, като съдържащите се в тях данни се извличат от администрациите автоматизирано по електронен път.

Оперативна цел 1.3. Присъединяване към Единния модел за заявяване, заплащане и предоставяне на електронни административни услуги

- подаване на заявления за електронни услуги по електронен път, чрез профил в Системата за сигурно електронно връчване
- заплащане на таксите за заявените електронни административни услуги, чрез виртуален ПОС терминал на обслужващата банка или поддържан от системата за Електронно плащане канал на Ерау.bg

Оперативна цел 1.4. Спазване на актуалните изисквания на нормативната уредба за по-високо качество на административното обслужване

- Въвеждане на нови стандарти за качество на административното обслужване

II. По Стратегическа цел 2: Създаване на благоприятни условия за устойчиво и балансирано икономическо развитие на областта, при

гарантирано опазване на околната среда и на недвижимото културно наследство.

Оперативна цел 2.1. Планиране и провеждане на заседанията на Областните съветите и комисии и осигуряване на отчетност и публичност

- Дейност по организиране Заседания на съветите и комисиите под председателството на ОУ и ЗОУ;

- Запознаване на обществеността и неправителствените организации с взетите решения и предприетите мерки

Оперативна цел 2.1. Приемането на документи за стратегическо планиране и определяне на секторните политики.

- Участие в процеса на разработване на програмите за ТГС за новия програмен период.

- Участие в процеса на разработване на оперативните програмите за новия програмен период.

Оперативна цел 2.2. Координирано взаимодействие между Областна администрация и ресорните институции за насърчаване на заетостта, включване в изпълнението на национални и регионални програми за заетост

- Подкрепа, участие и изпълнение на регионални програми, мерки и проекти за заетост и повишаване качеството на работната сила;

- Утвърждаване ролята на Комисията по заетост към ОСР при разработване на регионални програми за заетост и/или обучение на възрастни;

- Насърчаване на работодателите да участват активно при набирането на информация за потребностите им от работна сила в областта.

Оперативна цел 2.3. Провеждане на координирана политика за регионално развитие

- Изработване и приемане на помощен план и план на новообразуваните имоти за земите, предоставени за ползване на граждани въз основа на актове по § 4 от ЗСПЗЗ.
- Координиране работата на органите на изпълнителната власт и на техните администрации на територията на областта и взаимодействието им с местната власт;
- Засилване ролята на Областните координационни центрове по изпълнение на Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст
-

III. По Стратегическа цел 3: Подобряване на ефективността и ефикасността на административния капацитет, чрез продължаване изграждането на администрация от мотивирани служители, които се отличават със своя професионализъм и експертиза.

Оперативна цел 3.1. Прилагане на балансирана финансова политика и осигуряване на ефективен контрол върху изразходването на бюджетните средства, прилагайки процедурите на СФУК.

- Автоматизирано прилагане на процедурите по СФУК
- Осигурена стриктна отчетност на приходите и разходите
- Изготвяне на месечни, тримесечни и годишни отчети към първостепенния разпоредител с бюджетни кредити

Оперативна цел 3.2. Упражняване на контрол по законосъобразността на актовете и действията на органите на местно самоуправление и местна администрация чрез:

- периодичен контрол на актовете на кметовете на общини;
- цялостен контрол за законосъобразност на решенията на общинските съвети;

Оперативна цел 3.3. Ефективно управление и стопанисване на имоти - държавна собственост чрез:

- надзор, актуване и поддържане в актуално състояние на регистрите на имоти – държавна собственост;
- периодични проверки по управлението и ползването на имотите - държавна собственост;

Оперативна цел 3.4 Ефективна защита на населението от бедствия и аварии, чрез:

- Изпълнение на задълженията по ПОДПКВПМС и ЗЗБ

Оперативна цел 3.5 Преглед на ефективността на прилаганите процедури по отчетност и контрол на съдебните дела.

- анализиране на дейността по процесуално представителство по съдебни дела
- актуализиране на вътрешни правила при необходимост

С оглед на изпълнение на законовите правомощия на Областния управител, стратегическите и оперативните цели и приоритети от програмата на Министерски съвет през 2020г. бе сформиран със Заповед на Областния управител **Областен кризисен щаб за борба с COVID-19**, който проведе 21 присъствени, 4 дистанционни заседания, 4 процедури по неprisъствено вземане на решение, относно дейности и мерки за преодоляване и

ограничаване разпространението на коронавирус на територията на област Кюстендил.

Областният кризисен щаб за борба с COVID-19 бе създаден с цел прилагане на националните противоепидемични мерки на местно ниво. Негови функции са упражняването на контрол, вземането на решения, с оглед епидемичната обстановка в областта, както и прилагането на допълнителни противоепидемични мерки. В членския състав на Щаба влизат ръководителите на териториалните структури МВР, РДГП, РУО, РЗИ, РЗОК, ОУ“ТБЗН“, БЛС, ДАНС, ОДБХ, СОПЛ, ЦСМП, Митническо бюро- Кюстендил, представители на трите болници в областта.

С оглед главната си цел - ограничаване разпространението на коронавирус на територията на областта и предприемане на целенасочени мерки, спрямо различните населени места, на част от заседанията на Щаба присъстваха и кметовете на общини в област Кюстендил.

От създаването си до момента, ОКЩ е изиграл важна роля в овладяването на епидемията, като допълнителните мероприятия, организирани с органите на МВР за ограничаване разпространението на вируса в кв. "Изток" през месец юни на 2020г., вземането на решения за организирането или ограничаването на редица мероприятия /землячески срещи, /спортни състезания на територията на областта, въвеждането на дистанционно обучение за паралелки/училища с висок ръст заболели преподаватели и/или ученици, както и редица необходими действия с цел изпълнение заповедите на Министъра на здравеопазването на местно ниво.

През месец август 2020 г. в Областна администрация гр. Кюстендил приключи процесът на внедряване на **Инструмента за организационно съвършенство** **Обща рамка за оценка САФ** (Common Assessment Framework - CAF), стартирал през април 2019 г. по проект на Института по публична администрация „Въвеждане на Обща рамка за оценка (CAF) в българската администрация“. Проектът се изпълнява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд (ЕСФ).

В периода на изпълнение на дейностите по внедряване на модела САФ е изготвен тригодишен План за подобрене на административната дейност на Областна администрация гр. Кюстендил на базата на анализ и оценка на идентифицираните мерки в Доклада за самооценка на администрацията. Изпълнението на Плана за действие за реализиране на мерките от доклада за самооценка по САФ за периода 2020-2022г. ще представлява елемент от стратегическото и оперативното управление на Областна администрация.

Основната цел на прилагането на модела за самооценка САФ в Областна администрация гр. Кюстендил е подобряване ефективността на всички нива и процеси в администрацията.

Общата рамка за оценка САФ е инструмент за цялостно управление на качеството, разработен специално от публичния сектор за публичния сектор. Той разглежда организациите едновременно от различни аспекти, прилагайки цялостен подход към анализа на организационното изпълнение. Моделът САФ е базиран на самооценка на институцията, в която тя идентифицира силните си страни, посочва областите за подобрене и дефинира нужните стратегически мерки за организационно усъвършенстване и възможностите за развитие. Администрациите, които го прилагат, имат амбицията да се развиват по пътя на усъвършенстване на своето изпълнение и да въведат т.нар. „култура на организационно съвършенство“.

През 2020 година при осъществения от Областният управител **контрол за законосъобразност на актовете на общинските съвети** е извършена проверка за законосъобразност общо на 1329 броя решения, приети на проведени редовни и извънредни заседания на общинските съвети.

Върнатите за ново обсъждане като незаконосъобразни са 34 бр. решения, като двадесет и едно /21/ от решенията са преразгледани от съответните общински съвети и съобразени с дадените от Областния управител указания относно законосъобразността им (обща численост и структура на общинска администрация, излизане извън компетентност на ОбС, отпускане на еднократна финансова помощ без утвърдени правила, продажба на общинска земя, изработването на проект за изменение на подробен устройствен план - план за регулация и застрояване, отдаване под наем - преотдаване под наем на имота на трети лица, актуализация на бюджет в следващата бюджетна година, включване на училище за продажба в Годишната програма за управление и разпореждане с общинска собственост, липса на практически и правни основания за издаване на решението, липса на публично обсъждане на проект на бюджет за 2020г.).

За две /2/ от решенията тече срок за преразглеждане от Общински съвети.

Единадесет /11/ решения са оспорени като незаконосъобразни пред Административен съд – Кюстендил /осем от решенията са оспорени с една заповед на областния управител/, като две /2/ от решенията са отменени от Административен съд Кюстендил, за останалите решения са налице висящи съдебни производства.

През 2020 г. са одобрени **планове на новообразувани имоти** за териториите по §4 от ПЗР на ЗСПЗЗ за област Кюстендил, за следните землища: с. Берсин,

Горно Уйно, Гърляно, Гюешево, Дворище, Долно Уйно, Каменичка Скакавица, Полска Скакавица, Радловци, Скриняно, Лелинци, Драговищица, община Кюстендил, с. Блатино, Крайници, Крайни дол, Грамаде и Джерман, община Дупница, с. Бараково, с. Мурсалево, с. Бураново и с. Драгодан, община Кочериново

През изминалата година **областните съвети и комисии** са заседавали, съобразно своите правомощия, както следва:

През 2020 година се проведеха две редовни заседания на **Областен съвет за развитие на Област Кюстендил**. Основни акценти в работата на Съвета бяха следните:

- разглеждане на постъпило инвестиционно намерение с искане за вземане на решение от ОСР Кюстендил за определянето му като обект с регионално значение
- съгласуване на Областната стратегия за подкрепа за личностното развитие на децата и учениците (2020-2021) за област Кюстендил, изготвена в изпълнение на разпоредбата на чл. 196 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 5 от Наредбата за приобщаващото образование и разработена на базата на анализи, извършени за всяка община в границите на областта.

Проведени са 8 заседания на **Областната епизоотична комисия** през 2020 г., на които членовете на ОЕК са запознати с измененията и допълненията в Закона за ветеринарномедицинската дейност и необходимите мерки и действия за изпълнение на План за контрол и предотвратяване разпространението на заболяването Африканска чума по свинете в България през 2020 г. Докладвана е епизоотичната обстановка в страната и областта по отношение на болестта Африканска чума по свинете и Инфлуенца по птиците, като са гласувани мерки за ограничаване на заболяемостта.

През 2020 година е проведени три редовни заседания на **Областната комисия по безопасност на движението по пътищата на територията на област Кюстендил**, като на тях са приети:

- Правила за състава, функциите, дейността и организацията на работа на Областна комисия по безопасност на движението по пътищата (ОКБДП), съгласно методически указания на ДАБДП с цел установяване на единен процедурен ред за дейността и работата на ОКБДП и оптимизиране на административните процеси, които съпътстват обединените усилия на всички партньори ангажирани с БДП.
- План-програма за 2020 г. и Годишен доклад за 2019 г. за изпълнение на областната политика по безопасност на движение по пътищата в Област Кюстендил.

-Предстои приемане и утвърждаване на областна План-програма за 2021 г. по БДП.

Комисия по заетост към Областния съвет за развитие през 2020 година проведе 2 присъствени заседания и 2 процедури за неприсъствено вземане на решение, като основни въпроси, които се разгледаха бяха:

-обсъждане и съгласуване на държавния план-прием за професионалните гимназии, профилираните гимназии и средните училища на територията на областта;

-сформиране на работни групи за организиране и провеждане на 2 бр. анкетни проучвания за потребностите на работодателите от работна сила;

-представяне на Националния план за действие по заетостта през 2020 г.- актуални програми и мерки

През 2020 година беше одобрена **Регионална програма за повишаване на заетостта, намаляване на безработицата и повишаване на качеството на работната сила в област Кюстендил**. В програмата бяха включени 63 регистрирани в ДБТ безработни лица от общините Кюстендил, Дупница, Сапарева баня, Бобошево, Бобов дол, Кочериново, Рила, Невестино и Трекляно. Общ бюджет на Програмата- 182 092,31 лв. Регионалната програма се реализира в периода 05.08-04.12.2020 г.

През 2020 бе създаден **Областен координационен център** със задача да осъществява междуинституционална координация и контрол на областно ниво по отношение изпълнението на Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст, който проведе две заседания.

Областната преброятелна комисия съдейства за провеждане на преброяването на населението и жилищния фонд в областта през 2021г., в съответствие с Програмата на преброяването. Обсъден и приет е Правилника за дейността ѝ. Прие се и Организационният план по подготовката и провеждането на преброяването на населението, с подробен график по дейности и дати. На заседанието бяха представени също резултатите от проведеното пробно електронно преброяване в периода 20 – 30 април 2020 г. Бяха обсъдени също евентуалните проблеми, както и подготовката и провеждането на Предварителния обход за регистрация на адресите на дворните места, сградите и жилищата. Обсъди се и цялата организация, която ще бъде осъществена с общинските преброятелни комисии.

Проведено е едно заседание на **Областен съвет за намаляване на риска от бедствия** в Областна администрация гр. Кюстендил на което се съгласува Общинския план за защита при бедствия на община Кюстендил. Прие се годишния доклад на Областния съвет за намаляване на риска от бедствия за състоянието на защитата при бедствия на територията на областта и се изпрати до Съвета за намаляване на риска от бедствия към Министерския съвет.

Постоянна комисия назначена от областния управител на Кюстендилска област, във връзка с изпълнение на правомощията по чл. 13, ал. 7, чл. 17, ал. 3, чл. 19, ал. 5 и чл. 21, ал. 5 от **Правилник за организацията и дейността на Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерския съвет** е разгледала 6 искания постъпили от общински администрации за предоставяване на средства. Комисията е извършила огледи на място и преглед на документация, предоставена от общинските администрации, към искания за финансиране по реда на Правилника за организацията и дейността на Междуведомствената комисия.

За действията си комисията е изготвила протоколи с предложения за становища на Областен управител по целесъобразност, съгласно чл. 13, ал. 7, чл. 17, ал. 3, чл. 19, ал. 5 и чл. 21, ал. 5 от Правилник за организацията и дейността на Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерския съвет. В резултат на дейността са изготвени пет броя становища на Областния управител до Междуведомствената комисия към МС.

Областният съвет по сигурност (ОСС) е създаден в изпълнение на разпоредбите на чл.44, ал. 1, 2 и 5 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България и в изпълнение на Правилника за състава и функциите на съветите за отбрана в областите и общините.

Създадена организация за **денонощно дежурство за оповестяване при привеждане от мирно на военно положение**, при бедствия и крупни производствени аварии, и докладване на информация за възникнали инциденти на територията на областта;

Създадена е организация по изпълнение на **Заповед № Р-150/26 Октомври 2020 г. на Министър-председателя на Р. България, във връзка с подготовката на област Кюстендил за зимния сезон 2020-2021 год.:**

-Издадена Заповед №РД-20-247/21.10.2020 г.на Областния управител на основание чл. 32, ал. 1 от Закона за администрацията, във връзка с чл. 31, ал. 1, т. 9 от същия закон и чл. 64, ал. 1, т. 6 от Закона за защита при бедствия с цел недопускане или намаляване последствията за населението и осигуряване на ефективно функциониране на инфраструктурата, снабдяването и услугите в

областта при усложнена зимна обстановка през предстоящия зимен сезон 2020-2021 г.;

-Докладване и обсъждане на информация, относно подготовката и готовността на институциите и организациите за предстоящия зимен сезон 2020-2021 г., съгласно заповед № РД-20-247/21.10.2020 г. на Областен управител на Област Кюстендил на проведено на 12.11.2020 г. заседание на ОКБДП.

-Изготвен доклад на ОУ до Дирекция „Анализи и политики“ на Министерство на вътрешните работи на Република България, относно подготовката и готовността на институциите и организациите от област Кюстендил за предстоящия зимен сезон 2020-2021 г.

Междуведомствена комисия по 138а, ал. 3 и чл. 141б, ал. 3 от Закона за водите за извършване на огледи и изготвяне на предписания при провеждане на проверки във връзка със състоянието и поддържането на водостопанските системи и хидро-технически съоръжения към тях е извършила установяване на техническото и експлоатационно състояние на язовирите и класифицирането им по степен на потенциална опасност съгласно чл. 141б от ЗВ. До момента са проверени язовирите стопанисвани от Напоителни системи, клон Струма-Места и община Кочериново. Поради извънредното положение и извънредната епидемиологична обстановка дейността ще продължи след отпадане на ограниченията.

През 2020 г. е актуализирана **Политиката и правилата за мрежова и информационна сигурност**, съобразени с действащата нормативна уредба в областта на информационната сигурност.

Областна администрация Кюстендил е присъединена към **Единния модел за заявяване, заплащане и предоставяне на електронни административни услуги - централизирана платформа за предоставяне на услуги от администрациите, поддържана от Държавна агенция „Електронно управление“ (ДАЕУ)**, като чрез платформата всички административни услуги предоставяни от администрацията могат да бъдат заявени и заплатени по електронен път.

Създадена е техническа възможност за организиране и провеждане на онлайн видеоконферентни заседания на комисиите и ОКЩ за борба с COVID-19. Създадена е и техническа възможност за участие на служителите в онлайн обучения и участия в онлайн видеоконферентни заседания, организирани от други организации.

Съобразно изменениата в Наредбата за административно обслужване са приети нова **Харта на клиента и Вътрешни правила за организация на**

административното обслужване, в които са заложи и новите стандарти за качество на административното обслужване.

През 2020 са образувани 10 /десет/ броя **съдебни производства**, с предмет оспорване на заповеди, издадени на основание § 4к, ал. 6 ПЗР на ЗСПЗЗ, вр. с чл. 28б, ал. 8 от ППЗСПЗЗ; Административнопроцесуален кодекс; Закон за администрацията, ЗМСМА, Закон за държавната собственост, Закон за културното наследство.

Постъпили са два броя заявления по **Закона за достъп до обществена информация**, относно Актуализиран списък за 2019 г. на категориите информация, подлежаща на публикуване в интернет за сферата на дейност на Областна администрация гр. Кюстендил и относно Списък на политическите партии, на които на основание чл.31, ал.1 от Закона за политическите партии до 30 юли 2019 г. са предоставени под наем помещения – частна държавна собственост, с информация за броя на имотите, срока на договора и наемната цена. И по двете заявления за издадени решения за пълен достъп до информация.

В резултат на дейността на звено „**Държавна собственост**“ през изминалата година са:

-Издадени удостоверения за наличие или липса на акт за държавна собственост на имоти или за отписване на имоти от актовете книги – за 355 недвижими имоти;

-Издадени удостоверения за наличие или липса на претенции за възстановяване на собствеността- 1 бр.;

-Справки по регистри и книги за имоти - частна и публична държавна собственост- 26;

-Издадени заверени копия от договори, заповеди и други документи от интерес на физическите и юридическите лица, от архив "Държавна собственост" – 11 бр.;

-Общо съставени актове за държавна собственост: 29 бр., от които - 9 бр. за публична държавна собственост и 20 бр. за частна държавна собственост;

-Изготвени заповеди за отписване на имоти- държавна собственост -24 бр.

-Проведени е една тръжна процедура за отдаване под наем на имот – държавна собственост.

-Проведени са две тръжни процедури за продажба на имот – държавна собственост.

-Сключени са два договора за продажба на имоти – държавна собственост.

-Сключен е един договор за безвъзмездно учредяване право на ползване върху имот – частна държавна собственост.

-Сключен е един договор за предоставяне правото на управление върху имот-публична държавна собственост.

-Сключен един договор за наем.

-Сключен един договор за приемане на дарение на язовир – публична общинска собственост.

През 2020 Областна администрация – Кюстендил е била **бенефициент по следните програми за наемане на безработни лица:**

1. Национална програма за заетост и обучение на хора с трайни увреждания

Основната цел на програмата е повишаване пригодността за заетост и осигуряване на заетост на регистрирани в Дирекция „Бюро по труда” безработни хора с трайни увреждания или преминали успешно курс на лечение за зависимост към наркотични вещества хора в трудоспособна възраст, като предпоставка за преодоляване на социалната им изолация и за пълноценното им интегриране в обществото.

Програмата се реализира в 2 компонента: Компонент 1 „Обучение” и Компонент 2 „Заетост”.

Назначените през 2019 г. 3 лица по компонент „Заетост“ от НП „ЗОХТУ“ в Областна администрация - Кюстендил продължиха да работят в администрацията и през изминалата 2020 г. на длъжности: отчетник, счетоводство; организатор ремонт и поддръжка; и чистач/ хигиенист. Лицата са назначени за срок от 24 месеца на пълно работно време, т. е. до 01.11.2021 г.

2. Регионална програма за заетост и обучение на област Кюстендил

Във връзка с реализацията на Регионална програма за заетост и обучение на област Кюстендил в Областна администрация – Кюстендил бяха разкрити пет работни места, а именно: общ работник – 1 брой и куриер – 4 броя. За срок от 4 месеца на пълно работно време, бяха назначени безработни лица, насочени от Дирекция „Бюро по труда“, които попадат в целевите групи на Регионалната програма.

През изминалата година в Областна Администрация Кюстендил са **обработени 4470 броя преписки, от тях входящи преписки 3182 бр. и изходящи преписки 1288 бр.** Няма постъпили жалби и образувани преписки срещу служители от областна администрация Кюстендил за лошо и некачествено административно обслужване.

Изложеното в настоящият доклад налага извода, че Областна администрация Кюстендил успешно е реализирала поставените в началото на отчетния период цели, като е осигурила ефективно сътрудничество с органите на изпълнителната власт на териториално и национално ниво и органите на местното самоуправление и местната администрация.

Областна администрация Кюстендил ще продължи изпълнението на политиката по ефективно, законосъобразно и прозрачно управление, с участието на всички заинтересовани страни.

ВИКТОР ЯНЕВ

Областен управител