*Вътрешноадминистративна услуга*

ДО

ОБЛАСТНИЯ УПРАВИТЕЛ

НА ОБЛАСТ КЮСТЕНДИЛ

**З А Я В Л Е Н И Е**

от …………………………………………………………………………..……………………….………..….

*(трите имена на заявителя)*

адрес за кореспонденция:.....................................................................................................................................

………………..………………………………………………............................................................................... (*наименование на юридическото лице*)

седалище и адрес на управление:............................................…........................................................................

телефон за контакт:.......................................... e-mail: …………………………… ЕИК..................................

**УВАЖАЕМА/И ГОСПОЖО/ГОСПОДИН ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ**,

На основание Закон за държавната собственост - чл. 68 и 71 от ЗДС и чл. 103 и чл.104 от ППЗДС, моля да бъде **издаден Акт за публична държавна собственост** за недвижим имот, находящ се в:

гр./с.................................................................…..ул................................................................................

УПИ № ...........................кв. ............................по плана на ..................................................................

Идентификатор………………………………………..

и представляващ......................................................................................................................................

.................................................................................................................................................................., */вид на имота: застроен, незастроен, административна или друг вид сграда, жилищен имот и др./*

за който имот има съставен по-рано Акт за държавна собственост № ............................................

предоставен за ползване на ...................................................................................................................

*/ведомство или негова регионална структура*/

**Прилагам необходимите документи за извършване на услугата:**

*/отбележете в квадратчето/*

☐ Акт, по силата на който имотите се управляват от ведомството.

☐ Скица за имота от кадастралната карта и кадастралните документи. За териториите, за които няма влязла в сила кадастрална карта актуална скица на имота, с отразена площ и съседи, издадена и заверена от Общинска служба по земеделие по местонахождение на имота, преди не повече от 6 месеца от подаване на искането или от съответната Община, ако имота е в регулация

☐ Точно описание на имота – вид, местонахождение, граници, квадратура, идеални части от общите части на сградата, конструкция, година на построяване (придобиване), ако искането е за сграда, посочване на бивши собственици и съсобственици.

☐ Аналитично извлечение от сметка сгради и земя по баланса на ведомството.

☐ Данъчна оценка на недвижимия имот, валидна към момента на подаване на искането.

☐ Удостоверение за реституционни претенции (ако е необходимо)

**Желая да получа искания документ:**

**/***отбележете в квадратчето***/**

на място в Център за административно обслужване;

по пощата на посочения от мен адрес /куриер за моя сметка;

на посочения адрес на електронна поща.

дата: ............................................ подпис: ….....................................

ПОЛУЧИХ НА:

………………… /...........……………………..................................................../................................

/дата/ / трите имена/ /подпис/