Приложение № 1

към чл. 9, ал. 2

П Р О Т О К О Л

Днес ........................... служителят .........................................................................

на длъжност ...........................................................................................................

в .............................................................................................................................,

*(наименование на звеното)*

На основание чл. 29, ал. 5 АПК състави този протокол в уверение на това, че заявителят ......................................................................, с постоянен или настоящ адрес: гр./с. .................................., ул. (ж.к.)....................................................., тел. .................................., факс ..........................................................................,

електронна поща ...................................................................................................,

устно заяви искане за:

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ .

Заявителят прилага следните документи:

.............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Заявителят изрази желанието си издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

↉ Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: ...............................................................................................................................,

като декларира, че пощенските разходи са за негова сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки, и е съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели.

Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

↉ като вътрешна препоръчана пощенска пратка

↉ като вътрешна куриерска пратка

↉ като международна препоръчана пощенска пратка

↉ Лично от звеното за административно обслужване

↉ По електронен път на електронна поща.

Длъжностно лице: ............................. Заявител: ................................

*(подпис) (подпис)*