



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ КЮСТЕНДИЛ

УТВЪРЖДАВАМ:



ВИКТОР ЯНЕВ  
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ

СТРАТЕГИЧЕСКИ ПЛАН  
НА ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ КЮСТЕНДИЛ  
ЗА ПЕРИОДА 2019-2021 ГОДИНА

**I. Въведение. Мисия и Визия на Областна администрация Кюстендил**

Този стратегически план има за задача да отрази основните цели и приоритети в дейността на Областна администрация – Кюстендил и обхваща периода 2019 – 2021 година.

Област с административен център Кюстендил е създадена през месец февруари 1999 год. на основание Постановление на Министерски съвет № 4 от 13 януари 1999 година за изменение Постановление № 431/1997г. за определяне на основните функции, структурата и числеността на областната администрация. Областна администрация е юридическо лице на бюджетна издръжка със седалище град Кюстендил, административен център на областта. Областната администрация подпомага Областния управител при осъществяване на правомощията му, осигурява технически дейността му и извършва дейности по административното обслужване на гражданите и юридическите лица.

Област Кюстендил е разположена в Югозападна България като площта ѝ е 2,7% от територията на страната. Граничи с областите Софийска, Перник и Благоевград, а на запад – с Република Македония и Сърбия. Административен, стопански и културен център на областта е град Кюстендил. Област Кюстендил обхваща 9 общини – Кюстендил, Дупница, Бобов дол, Сапарева баня, Рила, Кочериново, Невестино, Бобошево и Трекляно

Областта е административно-териториална единица за провеждане на регионална политика, за осъществяване на държавно управление по места и за осигуряване на съответствие между националните и местни интереси, съгласно чл. 142

от Конституцията на Република България.

Областният управител е едноличен орган на изпълнителната власт в областта, съгласно чл. 29-32 от Закона за администрацията, който осъществява държавното управление по места и осигурява съответствие между националните и местните интереси при провеждане на регионалната политика. Той е второстепенен разпоредител на бюджетни средства към Министерски съвет.

Областният управител взаимодейства с органите на местното самоуправление на територията на областта, с органите на изпълнителната власт и с други институции, невключени в системата на изпълнителната власт. Областният управител осъществява сътрудничество с ръководствата на териториалните структури на синдикатите, на организациите на работодателите, на организациите за социална защита и на неправителствените организации.

Областният управител представя в Министерския съвет ежегоден доклад за дейността на Областната администрация.

Стратегическият план е разработен на основание чл. 33а от Закона за администрацията и в съответствие с Програмата за управление на правителството на Република България за периода 2017-2021 г.; Стратегия за развитие на държавната администрация 2014 - 2020 г.; Стратегия за децентрализация 2016 - 2025 г.

В съответствие със Стратегическия план се изготвят годишни оперативни планове за дейността на Областна администрация – Кюстендил, които дефинират предмета, обхвата и целите на администрацията за съответния времеви период.

Стратегическият план се актуализира в резултат на промяна в приоритетите на администрацията и анализ на риска.

**МИСИЯ** на Областна администрация Кюстендил:

***Добро управление в област Кюстендил за провеждане на регионалната политика при спазване върховенството на закона. Регионално развитие в сигурна и стабилна бизнес среда, привличане на нови инвестиции и ефективно използване на средствата от европейските фондове.***

***Администрация работеща прозрачно и в интерес на гражданите, спазвайки мерките за намаляване на административната тежест за гражданите и бизнеса, развитието на електронното управление и предоставяне на съвременни, ефективни, качествени и сигурни обществени електронни услуги.***

**ВИЗИЯ** на Областна администрация Кюстендил:

***Ефективно и бързо изпълнение на служебните задължения, основано на уважение, защита и гарантиране правата на гражданите и бизнеса при точно спазване на нормативните изисквания***

## **II. Стратегически цели на Областна администрация - Кюстендил**

В изпълнение своите нормативни задължения и отговорности, през периода 2019–2021 г. Областна администрация – Кюстендил ще работи за постигане на следните стратегически цели:

**Стратегическа цел 1:** Подобряване на административното обслужване за бизнеса и гражданите

**Стратегическа цел 2:** Създаване на благоприятни условия за устойчиво и балансирано икономическо развитие на областта, при гарантирано опазване на околната среда и на недвижимото културно наследство.

**Стратегическа цел 3:** Подобряване на ефективността и ефикасността на административния капацитет, чрез продължаване изграждането на администрация от мотивирани служители, които се отличават със своя професионализъм и експертиза.

## **III. Специфични (оперативни) цели на Областна администрация – Кюстендил**

Основните приоритети в дейността на Областна администрация – Кюстендил за периода 2019 – 2021 г. ще бъдат насочени към:

- 1.1.** Оптимизиране на процесите по административно обслужване на гражданите и бизнеса.
- 1.2.** Предоставяне на ефективни електронни административни услуги за гражданите и бизнеса и прилагане на комплексно административно обслужване.
- 1.3.** Гарантиране на достъпа до информацията, с която разполага администрацията.
- 2.1.** Създаване на стратегическа планова база, насочена към намаляване на вътрешнорегионалните различия в нивата на икономическо, социално и териториално развитие на района.
- 2.2.** Подобряване на информационното осигуряване и публичността на процесите, свързани с планирането и управлението на територията.
- 2.3.** Разширяване и доутвърждаване на функциите на регионалният съвет за развитие по отношение на правомощията при реализацията на проекти с регионално и междурегионално значение, приемането на документите за стратегическо планиране и определяне на секторните политики.
- 2.4.** Развитие на трансграничното сътрудничество и мобилизиране на потенциала на периферните гранични територии.
- 3.1.** Професионално и експертно управление
- 3.2.** Подобро и координирано противодействие и превенция на корупцията

- 3.3. Ефективна защита на населението от бедствия и аварии
- 3.4. Ефективен контрол по законосъобразността на решенията на общинските съвети и актовете на кметовете на общини.
- 3.5. Ефективно управление и защита на държавната собственост.

За изпълнение на приоритетните цели, заложи в Стратегическия план за периода 2019-2021 г. се разработват годишен (оперативен) план и работни планове, които определят конкретните задачи на всеки един служител за съответната година.

#### **IV. Правна рамка**

Дейността на Областна администрация – Кюстендил се организира и осъществява в изпълнение изискванията на Закона за администрацията, Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор, Устройствения правилник на областните администрации и др.

#### **V. Обхват на дейността**

Дейността на Областна администрация – Кюстендил обхваща всички дейности, процеси и структури в администрацията. През периода 2019-2021 година дейността на администрацията ще е насочена към по доброто административно обслужване на потребителите на административни услуги, социално-икономическото, културното и туристическо развитие на областта и към повишаване на капаците на администрацията за изпълнение на поставените цели.

Настоящият стратегически план подлежи на актуализиране в съответствие с промените в нормативната уредба.

Съгласували:

**Д-р Матей Попниколов**.....

Зам. областен управител

**Райчо Цветин**.....

Зам. областен управител

Изготвили:

**Гергана Михайлова**.....

Главен секретар

**Василка Манчева**.....

Директор на дирекция „АКРРДС“